



Ministero dell'Istruzione



## Liceo Scientifico Statale *Enrico Fermi*

Viale Europa, 97100 Ragusa

telefono 0932251136, fax 0932.252830, Codice fiscale 92020910888

Codice Meccanografico RGPS01000R – Codice Univoco D'Ufficio UFZKRF

e-mail: [rgps01000r@pec.istruzione.it](mailto:rgps01000r@pec.istruzione.it) - [rgps01000r@istruzione.it](mailto:rgps01000r@istruzione.it)

sito web <https://www.liceofermirg.edu.it/>

Ragusa, 25 gennaio 2022

All'Albo Pretorio on-line

Al Sito Web – Sezione Amministrazione Trasparente

Alle Istituzioni Scolastiche Ambito 23 per la provincia di Ragusa

Fascicolo Progetto

Oggetto: Formazione Docenti per l'inclusione anno scolastico 2021/2022 ai sensi del comma 961, art. 1 della legge 30 dicembre 2020, n. 178 – DM 188 del 21.6.2021. Ambito Territoriale della Sicilia numero 23 per la provincia di Ragusa. Bando di selezione Esperto, mediante procedura comparativa di curriculum, per l'attuazione delle azioni di formazione.

### *Il Dirigente Scolastico*

- Visto** il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, numero 297 *Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;*
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, numero 165 recante *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;*
- Vista** la legge 15 marzo 1997 numero 59, concernente *Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;*
- Visto** il Decreto Presidente della Repubblica 275 dell'8 marzo 1999 concernente il *Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, numero 59;*
- Visto** il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995 numero 326, recante *Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione;*
- Vista** la legge 13 luglio 2015 numero 107, concernente *Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;*
- Visto** il Decreto 28 agosto 2018, numero 129, *Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, numero 107;*

- Visto** il Decreto della Regione Siciliana, Assessorato Regionale dell'istruzione e della formazione professionale e Assessorato Regionale all'Economia, numero 7753 del 28 dicembre 2018, concernente le *istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado ricadenti nel territorio della Regione Siciliana*;
- Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 28 marzo 2013, numero 80, recante *Regolamento sul Sistema Nazionale di Valutazione in materia di istruzione e formazione*;
- Vista** la Circolare numero 02 dell'11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;
- Visto** il DDG Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia prot. 25913 del 07 ottobre 2020 con il quale è stato aggiornato l'elenco delle scuole polo della Regione Sicilia per la formazione per il triennio 2019/2022;
- Vista** la nota del Ministero dell'Istruzione numero 2405 prot. del 21 ottobre 2021 *Attività di formazione in servizio del personale docente sull'inclusione ai sensi dell'art. 1, comma 961 della legge 30 dicembre 2020*;
- Vista** la nota del Ministero dell'Istruzione numero 26722 prot. del 6 settembre 2021, avente per oggetto *Formazione in servizio del personale docente ai fini dell'inclusione degli alunni con disabilità ai sensi del comma 961, art. 1 della legge 30 dicembre 2020, n. 178 – DM 188 del 21.6.2021. – Indicazioni operative*;
- Vista** la nota dell'U.S.R. per la Sicilia numero 36994 prot. del 2 dicembre 2021;
- Visto** il verbale numero 1 del 1° dicembre 2021 della Conferenza di servizio dei Dirigenti Scolastici dell'Ambito 23 di Ragusa in cui sono state definite le modalità di partecipazione dei corsisti;
- Visto** il verbale numero 2 del 12 gennaio 2022 della conferenza di servizio dei Dirigenti scolastici dell'Ambito 23 di Ragusa in cui sono state definite le modalità operative di attuazione delle attività formative e i punti sede di erogazione;
- Preso atto** della necessità di affidare l'incarico di tutoraggio per l'attuazione delle attività formative;

### ***emana***

il presente Bando di selezione di un Esperto, mediante procedura comparativa di curriculum, per l'attuazione delle azioni di formazione riferite al Piano regionale formazione Docenti per l'Inclusione alunni con disabilità, anno scolastico 2021/2022 per le scuole della Rete di Ambito numero 23 Provincia di Ragusa.

## **Art. 1 - Finalità della selezione**

Il presente avviso bando è finalizzato al reclutamento di Esperto al quale affidare le attività formative, previste nel Piano per la Formazione Docenti per l'inclusione per l'anno scolastico 2021/2022, elaborato dalla Scuola Polo per la formazione dell'Ambito 23, erogate in modalità FAD.

La scrivente Istituzione Scolastica, in esito all'esame comparativo dei titoli e delle esperienze professionali dei candidati, stilerà una graduatoria di merito delle candidature pervenute.

Le candidature pervenute e la graduatoria provvisoria di merito verranno pubblicate all'Albo e sul sito web della Scuola entro i cinque giorni successivi alla data di scadenza riportata nella presente Avviso.

Le graduatorie saranno pubblicate tenendo conto dei contenuti della nota M.I.U.R. AOODGEFID/34815 del 2 agosto 2017 e nota prot. n. AOODGEFID/ 35926 del 21 settembre 2017 aventi per oggetto *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale* per cui avranno priorità le Collaborazioni Plurime.

In caso di rinuncia per iscritto da parte di aspirante già individuato, si procederà con lo scorrimento degli aspiranti presenti in graduatoria con le modalità riportate in precedenza.

L'Esperto individuato stipulerà un contratto di prestazione d'opera con il Rappresentante legale di questa Istituzione Scolastica.

## Art. 2 - Unità Formative da Attivare

Le unità formative attivate avranno la seguente articolazione.

FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE AI FINI DELL'INCLUSIONE SCOLASTICA  
DEGLI ALUNNI CON DISABILITÀ Legge 30 dicembre 2020, n. 178, art. 1, comma 961-  
**nota A00DGPERN 0032063 del 15 ottobre 2021-**

### ALLEGATO A

Schema di modulo formativo per 25 ore di impegno complessivo

Formazione del personale Docente ai fini dell'inclusione scolastica degli alunni con disabilità

*Legge 30 dicembre 2020, numero 178, art.1, comma 961*

Argomento	Impegnocomplessivo	
	Punto a)	Punti b) c) d) e) f)
<b>Lettura e interpretazione della documentazione diagnostica</b>	2 ore di lezione (anche tramite moduli on-line)	2 ore di attività laboratoriale/collegiale/ progettuale*, in collaborazione con ASL e specialisti clinici
<b>Riferimenti normativi</b>	1 ora di lezione (anche tramite moduli on-line)	
<b>Criteri per una Progettazione educativo-didattica inclusivi di qualità</b>	4 ore di lezione (anche tramite moduli on-line)	2 ore di attività laboratoriale/collegiale /progettuale, con studi di caso
<b>Didattica speciale</b> <i>a) per la Scuola dell'Infanzia</i> <i>b) per la Scuola Primaria</i> <i>c) per la Scuola Secondaria</i>	9 ore di lezione (anche tramite moduli on-line)	4 ore di attività laboratoriale/collegiale/progettuale**
<b>Test di valutazione</b>	1 ora	
	<b>17 ore</b>	<b>8 ore</b>

\*Rientrano nel novero delle 9 ore di attività laboratoriale/collegiale/progettuale le attività previste nel Piano nazionale della Formazione, DM 797 del 19 ottobre 2016, tra le quali:

- b. Sperimentazione didattica documentata e ricerca/azione,**
- c. Lavoro in rete,**
- d. Approfondimento personale e collegiale,**
- e. Documentazione e forme di restituzione/rendicontazione,**
- f. Progettazione.**

Il seguente avviso è finalizzato al reclutamento di personale a cui affidare il tutoraggio di n. 3 unità formative per le attività di cui al punto a) della durata di 17 ore per ciascun corso e di una o più unità per le attività di cui ai punti b,c,d,e della durata di 4 ore per ciascun corso, per n. 15 unità formative.

## Art. 3 - Destinatari dell'avviso e requisiti generali di ammissione

Gli aspiranti al conferimento dell'incarico possono presentare istanza utilizzando il modello allegato al presente avviso (All. 1).

Ai fini della selezione, saranno valutate le esperienze, in qualità di formatore, rivolte al mondo della Scuola.

Poiché la formazione si svolgerà in modalità FAD, il candidato dovrà dichiarare di essere in possesso di adeguate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscere i principali strumenti di *office automation* e di gestione delle piattaforme di e-learning.

Il Candidato dovrà altresì dichiarare di disporre, presso la propria dimora, di tutta la strumentazione tecnologica adeguata a svolgere il compito assegnato.

**Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso del sotto elencato requisito di accesso:**

➤ Laurea Vecchio Ordinamento/ Laurea Magistrale di Nuovo Ordinamento.

I candidati al presente avviso dovranno dichiarare, a pena di esclusione, di possedere i seguenti requisiti alla data di scadenza della presentazione della domanda (All. 1):

- avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- non essere a conoscenza di procedimenti penali a proprio carico;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti disciplinari, né di essere interdetto dai pubblici uffici;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- non trovarsi in nessuno dei casi di incompatibilità allo svolgimento dell'eventuale incarico di Esperto, previste dal Decreto Legislativo 30 marzo 2001, numero 165, nonché in quelli elencati nell'art. 10 del presente Avviso;
- aver superato il periodo di formazione e prova nel ruolo di appartenenza, in caso di pubblico dipendente;
- potere svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario del piano formativo;
- avere letto l'Informativa sul trattamento dei dati;
- di possedere adeguate abilità relazionali e di gestione dei gruppi;
- essere in possesso di adeguate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscere i principali strumenti di office automation e di gestione delle piattaforme di e-learning;
- disporre, presso la propria dimora, di tutta la strumentazione tecnologica adeguata a svolgere il compito assegnato.

Ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, numero 45 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione.

Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati individuati destinatari di contratto d'opera.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto D.P.R. 28.12.2000, numero 45 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del

predetto D.P.R. 28.12.2000, numero 45. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione.

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

#### **Art. 4 - Organizzazione delle attività**

La formazione diretta sarà rivolta a complessivi 425 Docenti Neoassunti delle scuole della Rete di Ambito 23 per la provincia di Ragusa, suddivisi in 15 corsi:

- a) 2 corsi formativi rivolti a Docenti della scuola dell'infanzia;
- b) 4 corsi formativi rivolti a Docenti della scuola primaria;
- c) 2 corsi formativi rivolti a Docenti della scuola secondaria di primo grado;
- d) 7 corsi formativi rivolti a Docenti della scuola secondaria di secondo grado;

Ciascun corso sarà costituito da numero 17 ore di attività in modalità FAD e 8 ore attività laboratoriale da effettuarsi per 4 ore con partecipazione a Webinar a cura della scuola polo, in sessioni di lavoro pomeridiane, attraverso piattaforma da attivare a cura degli individuanti Tutor della scuola polo e 4 ore di attività collegiale/progettuale da effettuare nella scuola di servizio.

I giorni e gli orari relativi alla formazione, **che si terrà presumibilmente tra gennaio e marzo 2022** saranno comunicati/concordati successivamente ai candidati selezionati.

#### **Art. 5 - Caratteristiche dell'incarico**

Per le attività di cui al punto a) Criteri per una Progettazione educativo-didattica inclusiva di qualità il candidato, dovrà indicare il numero dei corsi per i quali si rende disponibile da un minimo di 1 corso (2 ore) ad un massimo di 15 corsi (30 ore) a totale copertura della formazione per tutti i 15 corsi.

Le attività formative verranno svolte in continuità con l'intervento del Prof. Flavio Fogarolo che, in qualità di esperto di fama nazionale, è stato già individuato per le restanti 2 ore destinate alla tematica di riferimento.

#### **Art. 6- Compiti - obblighi dell'Esperto**

L'esperto assicura la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni, le tematiche e i contenuti dei moduli formativi, conformando la propria azione all'impianto progettuale di cui all'art. 1. Si precisa che ciascun laboratorio formativo ha durata di n. 6 ore, suddivise in due incontri della durata di 3 ore ciascuno.

Tra i due incontri, il corsista dovrà sperimentare, in attività di ricerca-azione, il prodotto elaborato durante il primo incontro presso la propria scuola di servizio, con le proprie classi, per rientrare in formazione al secondo incontro e socializzare i risultati della sperimentazione con il formatore e con il gruppo classe.

In particolare l'Esperto ha il compito di:

- collaborare con i Tutor coinvolti nel percorso;
- consegnare alla scuola polo tassativamente prima della data di avvio dei corsi, il materiale didattico da utilizzare (documenti, normativa, slide, ecc.), propedeutico al corso, per la sua pubblicazione nel sito internet dedicato.

A tal proposito l'esperto rilascia alla Scuola Polo apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria (All. 1).

- tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola Polo conferente.
- effettuare una mediazione tra i corsisti in formazione e i contenuti dell'offerta formativa sulla tematica oggetto del laboratorio formativo:
- sostenere i corsisti nelle attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal progetto formativo;
- individuare le metodologie didattiche utilizzate;
- predisporre i materiali didattici;
- utilizzare e gestire la classe virtuale sulla piattaforma informatica messa a disposizione della scuola;
- effettuare una mediazione tra i corsisti in formazione e i contenuti dell'offerta formativa sulle tematiche oggetto del percorso formativo:
- svolgere l'attività di formazione in modalità FAD secondo le ore riportate negli eventuali contratti di prestazione d'opera sottoscritti con il rappresentante legale di questa istituzione scolastica;
- individuare le metodologie didattiche a distanza da utilizzare;
- rispettare quanto previsto dal G.D.P.R. 679/2016 e dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, numero 101 in materia di privacy;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione.
- compilare la relazione finale.

### **Art. 7 – Domanda di partecipazione e titoli valutabili**

I candidati dovranno far pervenire domanda di partecipazione tassativamente redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti di accesso indicati all'art. 2, e gli altri titoli valutabili secondo il modello di candidatura (All. 1), **in formato pdf** con firma autografa o digitale.

Si precisa che per ciascuna sezione della scheda di autovalutazione, dovranno essere indicati un numero di titoli non superiore al numero max valutabile per sezione.

Sarà cura del candidato selezionare quelli che lo stesso valuta strettamente attinenti alla tematica di candidatura.

- Autorizzazione al trattamento dei dati personali per i fini istituzionali e necessari alla gestione giuridica del rapporto ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003 (inclusa in All. 1).
- Dichiarazione a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario predisposto dal gruppo di progetto dell'Istituto polo proponente (inclusa in All. 1);
- copia leggibile di un documento di identità valido e del codice fiscale;
- curriculum vitae in formato Europeo con paginumerate e titoli da valutare evidenziati (pena l'esclusione);

Non saranno valutati progetti incompleti o presentati in maniera difforme da quanto sopra indicato o predisposti su modelli diversi dalle schede allegate.

L'istanza, **in formato pdf**, sottoscritta dal candidato (firma autografa o digitale), completa di allegati **in formato pdf** e indirizzata al Dirigente Scolastico del **Liceo Scientifico Statale *Enrico Fermi* di Ragusa, Viale Europa s.n., 97100 Ragusa**, dovrà pervenire in formato digitale, esclusivamente alla casella di posta elettronica: [rgps01000r@pec.istruzione.it](mailto:rgps01000r@pec.istruzione.it) [rgps01000r@istruzione.it](mailto:rgps01000r@istruzione.it) entro le **ore 12:00 del 1° febbraio 2022**, riportante nell'oggetto della mail la seguente dicitura: *Candidatura Bando di selezione Esperto per attività Formazione Docenti per l'inclusione anno scolastico 2021-22.*

Non saranno prese in esame le istanze pervenute oltre il termine sopra indicato.

L'Istituzione Scolastica declina ogni responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dall'Avviso, per qualsiasi tipo di motivazione.

È responsabilità del candidato inoltre verificare di aver trasmesso tutta la documentazione richiesta dal bando.

### Art. 8 – Criteri di valutazione

Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali, titoli scientifici e titoli professionali, in relazione all'unità formativa di candidatura, sono attribuiti i punteggi secondo i criteri riportati nella seguente griglia, sulla base del deliberato dal consiglio di Istituto nella seduta del 28 settembre 2020, verbale numero 78, deliberazione numero 531, pubblicati all'Albo Pretorio on-line al link <https://www.albipretorionline.com/albopretorioPF3/frontend/atto.xhtml?codcli=SS18093&idtipologia=17830&id atto=1121563&pag=1>;

Tabella di valutazione titoli degli aspiranti Esperti		<i>n.titoli</i>	<i>punteggio</i>	<i>totale</i>	<i>Punteggi o massimo attribuibili</i>
<i>Titoli culturali</i>	Laurea Specialistica attinente il modulo formativo dell'Obiettivo Tematico e Specifico di cui al bando di selezione (punti 21-max 1 titolo)	0	21	0	21
	Laurea Specialistica equipollente attinente il Modulo formativo dell'Obiettivo Tematico e Specifico di cui al bando di selezione (punti 14-max 1 titolo)	0	14	0	
	Master Universitari di II livello, con certificazione finale e di durata almeno annuale (punti 1,5 per titolo – max 2 titoli)	0	1,5	0	3
	Master Universitari di I livello, con certificazione finale e di durata almeno annuale (punti 1 per titolo – max 2 titoli)	0	1	0	2
	Corsi di perfezionamento, con certificazione finale, di durata almeno annuale (punti 0,5 per titolo – max 4 titoli)	0	0,5	0	2
	Dottorato di Ricerca certificato e svolto per conto Di Università di durata non inferiore ad un anno (punti 3 – max 1 titoli)	0	3	0	3
	Pubblicazione di articoli su riviste o giornali attinenti i contenuti del modulo formativo (punti 0,10 – max 10 titoli)	0	0	0	1
	Possesso di certificazione ECDL start - quattro Esami (Punti 2)	0	2	0	8
	Possesso di certificazione ECDL full - sette esami (Punti 4)	0	4	0	
	Possesso ECDL <i>advanced</i> – numero 3 esami (Punti 6)	0	6	0	
	Possesso ECDL <i>specialised</i> attinente al modulo formativo/Expert (Punti 8)	0	8	0	
<i>Esperienze lavorative</i>	Attività di tutoraggio (almeno 30 ore) in Progetti P.O.N., P.O.R., I.F.T.S. per la programmazione 2007/2013 e 2014/2020 (2 punti per titolo -max 5 titoli):	0	2	0	10
	Attività di Docenza (almeno 30 ore) prestata in attività finanziate dal FSE per la programmazione 2007/2013 e 2014/2020 (P.O.N., P.O.R., I.F.T.S.) (punti 5 per titolo – max 6 punti)	0	5	0	30
	Docenza a tempo determinato presso Università (punti 2 per ogni anno – max 4 punti)	0	2	0	4

	Attività di Referente per la valutazione o Facilitatore(almeno 30 ore) in Progetti P.O.N., P.O.R., I.F.T.S. per la programmazione 2007/2013 e 2014/2020 (punti 1 per titolo – max 6 titoli):	0	1	0	6	
<i>Formazione e aggiornamento</i>	Corsi di formazione e/o aggiornamento specifici rispetto ai contenuti del modulo formativo dell'Obiettivo Tematico e Specifico di cui al bando di selezione (punti 1 per titolo – max 5 punti)	0	1	0	5	
	Corsi di formazione e/o aggiornamento non Specifici rispetto ai contenuti del modulo formativo dell'Obiettivo Tematico e Specifico di cui al bando di selezione della durata di almeno 10 ore e di essere in possesso della relativa certificazione(punti 0,5 per titolo – max 5 punti)	0	1	0	5	
				TOTALE	<b>0</b>	<b>10</b>

*N.B.:* Verranno valutate esclusivamente le competenze e le esperienze direttamente spendibili ed utili per l'unità formativa da attivare.

Non saranno valutati i titoli e/o le esperienze lavorative in corso e non ancora concluse e certificate.

Non saranno valutati i titoli professionali di cui non si indica la durata se necessaria per l'attribuzione del punteggio.

Qualunque altra informazione contenuta nel curriculum vitae, sebbene affine o preziosa se non opportuna al modulo, non sarà oggetto di valutazione.

### **Art. 9 – Valutazione delle istanze di candidatura**

La valutazione delle candidature pervenute, ove necessario, sarà effettuata da una Commissione costituita dal Dirigente Scolastico della Scuola ospitante i corsi.

Il provvedimento di costituzione della Commissione è in capo al D.S. della scrivente istituzione.

La Commissione si riunirà dopo la scadenza della presentazione delle candidature e procederà:

- all'analisi e alla valutazione delle domande pervenute entro il termine stabilito;
- all'attribuzione dei punteggi, come da griglia di valutazione di cui all'articolo precedente;
- alla formulazione e pubblicazione della graduatoria provvisoria degli aventi diritto alla stipula del contratto di prestazione d'opera, pubblicazione che avverrà presumibilmente entro sabato 30 gennaio 2022.

La Commissione attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e formazione.

La Commissione valuterà i titoli, presentati dai candidati, secondo la griglia di valutazione sotto riportata, tenendo conto unicamente di quanto auto-dichiarato nel modello di candidatura (All. 1) ed evidenziato nel curriculum vitae in formato europeo con pagine numerate.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso, sempre che siano auto-dichiarati nell'All.1 ed evidenziati nel curriculum vitae.

Ai fini della valutazione delle pubblicazioni e dei contenuti didattici digitali si precisa che per "*Pubblicazione di articoli su riviste o giornali attinenti i contenuti del modulo formativo(punti 0,10 - max di 10 titoli)*" cartacea o digitale si intende "la riproduzione in forma tangibile e la messa a disposizione del pubblico di esemplari dell'opera che ne permettano la lettura o la conoscenza visiva"

(art. 6 della convenzione universale per il diritto d'autore, adottata a Parigi il 24 luglio 1971 e ratificata con Legge 16 maggio 1977 n. 306) a cura di case editrici o testate giornalistiche registrate;

A parità di punteggio prevarrà **la minore anzianità anagrafica**.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura per modulo purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Le candidature pervenute e la graduatoria provvisoria di merito verranno pubblicate all'Albo e sul sito web della Scuola entro i cinque giorni successivi alla data di scadenza riportata nella presente Avviso. Avverso la precitata graduatoria provvisoria è ammesso reclamo all'organo che ha adottato l'atto entro e non oltre 5 (cinque) giorni dalla sua pubblicazione all'Albo d'Istituto e sul sito web della scuola <https://www.liceofermig.edu.it/>.

L'eventuale reclamo dovrà essere presentato tramite P.E.C., specificatamente motivato e sottoscritto.

Trascorso il superiore termine si procederà alla valutazione degli eventuali reclami e alla successiva pubblicazione della graduatoria definitiva.

Avverso la graduatoria definitiva potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, straordinario al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente, di 60 e 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento definitivo.

### **Art.10 – Incarichi e Compensi**

La scuola polo di Ambito per la formazione conferirà l'incarico all'Esperto relativamente alle azioni formative che si svolgeranno a distanza su piattaforma messa a disposizione dalla Scuola Polo.

L'incarico dell'Esperto definirà il numero di ore degli interventi a distanza, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso.

Per lo svolgimento dell'incarico riferito a ciascun corso verrà riconosciuto un compenso orario di €. 41,32, oltre I.R.A.P., per un totale di €. 44,83 orari lordi onnicomprensivi, come normato dal Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995, numero 326, per le seguenti attività: 2 ore di attività di formazione on-line per ciascuno dei n. 15 corsi di formazione.

Il corrispettivo indicato in precedenza si intende comprensivo di tutte le spese inerenti la fornitura del servizio nella sua globalità.

Non sono previsti, altresì, rimborsi e/o indennità.

In relazione ai regimi di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi si applica l'art. 53, comma 6, lett. f-bis), del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, numero 165 *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.*

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla segreteria amministrativa del Liceo Scientifico Statale *Enrico Fermi*, unità operativa D.S.G.A. o Ufficio del Personale, telefono 0932251136 o tramite e-mail [rgps01000r@istruzione.it](mailto:rgps01000r@istruzione.it)

### **Art. 11 - Responsabili del procedimento e dell'istruttoria**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, numero 241 e successive modifiche ed integrazioni, responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Dottoressa Ornella Campo.

Responsabile dell'istruttoria è il D.S.G.A. dell'Istituzione Scolastica Baldassare Ubaldo Casamichiela.

### **Art. 12 – Trattamento dei dati personali**

L'Istituto informa che i dati forniti dai concorrenti, per le finalità connesse alla procedura di affidamento di servizi a soggetti terzi e per l'eventuale successiva stipula della convenzione, saranno

trattati dall'Istituto medesimo in conformità alle disposizioni del Decreto Legislativo 196/2003, come modificato dal Regolamento UE 2016/679, e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

Gli interessati hanno facoltà di esercitare il diritto previsti dall'articolo 7 del precitato Decreto Legislativo 196/2003.

Il Responsabile del trattamento dei dati, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196 è il D.S.G.A. dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (RDP), ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, è la Ditta NetSense s.r.l., Via Novaluce 38, Tremestieri Etneo(CT) mail [info@netsenseweb.com](mailto:info@netsenseweb.com), sito web <https://www.netsenseweb.com/it/>.

### **Art. 13 – Pubblicità e Trasparenza**

Il presente Avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio on-line e pubblicato sul sito dell'Istituto, Sezione Amministrazione Trasparente.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del Decreto Legislativo 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile del Sito web è invitato a pubblicare i dati essenziali previsti dal Decreto Legislativo 20 aprile 2013 numero 33, per quanto oggetto del presente disposto, nella Sezione Amministrazione Trasparente.

Il presente avviso sarà pubblicato:

- all'Albo Pretorio on-line dell'Istituto;
- al sito web – sezione Amministrazione Trasparente
- sull'homepage, sezione *in evidenza*, del sito <https://www.liceofermireg.edu.it/>.

#### **Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Ornella Campo**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa